

【お申込み】

下記申込書に必要事項をご記入の上、FAX にてお申込み下さい。

個人での受講はできません。企業（事業主）からの指示による申込みに限ります。

お申込み確認後、受講料の請求書を発送します。振込期限日までにご入金下さい。

【お問合せ】

函館商工会議所 経営支援課（TEL 0138-23-1181 FAX 0138-27-6192）

【注意事項】

訓練は、ポリテクセンター北海道が地域の中小企業の生産性向上に関する課題やニーズに対応した知識・スキルを習得するために実施する公的な職業訓練であり、本所がポリテクセンター北海道から業務委託により、会員企業の皆様のために実施する研修です。

そのため、本研修は原則、すべての研修時間を受講していただく必要があります。

宛先：函館商工会議所 FAX 番号：0138-27-6192

生産性向上支援訓練 受講申込書					
会 社 名				TEL	
				FAX	
所 在 地					
会社規模 (該当箇所に○)		<input type="checkbox"/> A:1~29 人		<input type="checkbox"/> B:30~99 人	
		<input type="checkbox"/> C:100~299 人		<input type="checkbox"/> D:300~499 人	
業 種 (該当箇所に○)		<input type="checkbox"/> E:500~999 人		<input type="checkbox"/> F:1000 人～	
		<input type="checkbox"/> 01:建設業		<input type="checkbox"/> 02:製造業	
		<input type="checkbox"/> 03:運輸業		<input type="checkbox"/> 04:卸売・小売業	
		<input type="checkbox"/> 05:サービス業		<input type="checkbox"/> 06:その他	
申込担当者		氏名	部署名	連絡先	
コース名		中堅リーダー向け 生産性向上顧客コミュニケーション研修(2月5日開催) ※1/8締切			
受講者氏名		ふりがな	性別	年齢	就業状況 (該当箇所に○)※
①					<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
②					<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)

※受講者の方の就業状況を選択して下さい。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

※ご記入いただいた個人情報は、各種連絡・情報提供にのみ利用させていただきます。